|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Use Case**:  Consultar empleado | **ID**: 2 |
| **Actor Principal**: Encargado de recursos humanos | **Actor Secundario**: |
| **Tipo de Use Case**:              Concreto                                     Abstracto | |
| **Objetivo**: Brindar información sobre los datos previamente registrados de un empleado. | |
| **Curso normal:**   1. El caso de uso comienza cuando el encargado de recursos humanos (ERHH) selecciona la opción “Consultar empleados” en la página web del sistema. 2. El sistema busca, encuentra y muestra una lista con el Nro. De legajo, nombre y apellido de los empleados registrados. 3. El sistema pregunta si se desea realizar una búsqueda por nro. de legajo, nombre o apellido. 4. El ERHH no desea realizar una búsqueda. 5. El sistema solicita se seleccione un empleado. 6. El ERHH selecciona un empleado. 7. El sistema muestra todos los datos registrados del empleado seleccionado. 8. El sistema pregunta si se desea realizar otra consulta de empleados. 9. El ERHH no desea realizar otra consulta. 10. Fin del caso de uso. | |
| **Alternativas:**  A1 - (Paso 2) El sistema no encuentra empleados registrados. Se cancela el CU.  A2 - (Paso 4) El ERHH desea realizar una búsqueda por nro. de legajo, nombre o apellido.  A3 – (Paso 9) El ERHH desea realizar otra consulta de clientes. | |
| **Observaciones:**   * Restricción Técnica de implementación - Plataforma web - El sistema debe ser accedido por el personal autorizado atreves de navegadores web. | |